

提出日: 年 月 日

※土曜日出席の方は、前月20日迄に提出してください。

年度 月分 土曜日保育・午後延長保育希望申請書

下記の注意事項をよく読んで、内容に同意の上申請してください。

クラス()	園児名()	保護者名()
--------	--------	---------

- ① 仕事で土曜日午前保育・午後延長保育（13時以降）が必要な方は、この申請書を毎月1枚園児別に提出してください。
土曜午後保育は、お仕事の方が優先です。
- ② 出席する3歳以上児は、1日250円（給食費）が別途必要になります。（月末締め、25日口座引き落とし）
- ③ 前月20日（園だより記載）までに提出してください。「給食食材発注」「園児の安全確保」「職員配置」などの都合上、締切後はお受けできない場合があります。仕事以外や緊急でどうしても必要な場合は園長・主幹保育教諭に直接相談してください。
- ④ 合同保育を行います。アプリ連絡帳等の記入はできません。連絡は口頭となりますのでご了解ください。
- ⑤ ご家庭で保育できる方（大人の方）がおられる場合はご協力下さい。
- ⑥ 家庭保育が可能になりましたら、ご連絡下さい。お仕事終了後は保育時間に関わらず速やかにお迎えをお願い致します。
- ⑦ 緊急時に連絡先に繋がらない場合は、職場にお電話しますので会社名と電話番号を記入してください。
- ⑧ 土曜日午後延長保育や延長保育（18時以降）が無い日（運動会・発表会・保育納め等）がありますのでご協力ください。

① 緊急連絡先名	電話番号
② 緊急連絡先名	電話番号
③ 緊急連絡先名	電話番号

※ 子どもの体調不良時や災害等、緊急時にご連絡いたします。必ず連絡がつく所をご記入ください。
 ※ 担任外の保育教諭が保育いたしますので必ず記入してください。つながらない場合は、下記の勤務先にお電話いたします。

第何週	保育希望時間	保護者就労時間		理由	会社名(電話)
1週目	日 : ~ :	父	: ~ :		()
		母	: ~ :		
2週目	日 : ~ :	父	: ~ :		()
		母	: ~ :		
3週目	日 : ~ :	父	: ~ :		()
		母	: ~ :		
4週目	日 : ~ :	父	: ~ :		()
		母	: ~ :		
5週目	日 : ~ :	父	: ~ :		()
		母	: ~ :		