

# 年度 18時以降延長保育利用申請書

変更2023.4

※ 下記の注意事項をよく読んで、内容に同意の上申請（押印必要）してください。

せいわこども園園長様

年 月 日

現住所	〒 福山市	申請者保護者名  <span style="float: right;">⑩</span>	
園児名	_____組 なまえ	_____組 なまえ	_____組 なまえ
希望延長保育時間  <small>希望する曜日に ○をして時間を 記入してください</small>	・ 月～金 18時00分～ _____ 時 _____ 分まで（仕事が終わられたら早めのお迎えをお願いします） ・ 土 18時00分～ _____ 時 _____ 分まで（仕事が終わられたら早めのお迎えをお願いします） ※ <b>土曜日の午後延長保育は、別途「土曜日保育・午後延長保育申請書」が毎月（前月20日</b>		
家族状況	父	母	祖父母等
名前			
会社名			
会社電話番号	TEL _____	TEL _____	TEL _____
緊急連絡先	TEL _____	TEL _____	TEL _____
通勤方法			
こども園～ 勤務先片道通勤時間	時間 分	時間 分	
勤務時間  (月～金)	時 分 から 時 分 迄	時 分 から 時 分 迄	
(土)	時 分～ 時 分	時 分～ 時 分	
延長保育が必要な理由			
迎えに来る人	名前（ _____ 続柄 _____ ）又は（ _____ 続柄 _____ ）		

- 1、仕事で18時以降の延長保育（毎月の利用）が必要な方、または1回でも利用された方はこの申請書を提出して下さい。（年1回）**
- 2、勤務先が変わった場合で、尚延長保育が必要な場合は再度提出して下さい。
  - 3、延長保育、延長保育料については、こども園のしおり4ページに記載しています。よくお読み下さい。
  - 4、お迎え時間は、打刻表と保育室前に来られた時間とさせていただきます。（デジタル時計表示）忘れずに打刻をしてください。
  - 5、延長保育料は回数に応じて請求いたします。上限金額も設定しています。
  - 6、申請時間に関わらず、仕事が終わられたら早めのお迎えをお願いします。
  - 7、家庭で保育できる方（大人の方）がおられる場合は、ご協力をお願いします。
  - 8、園児の安全確保の為、上記記載以外のお迎えの方が来られるときは必ずお電話下さい。
  - 9、延長時間帯は園の正門横駐車場をご利用ください。
  - 10、年に数回（運動会・発表会・保育納め等）17時（18時）を保育終了時間として、ご協力頂くことがあります。詳しくは園より等でお知らせします。
  - 11、担任外の保育者が保育いたしますので、緊急の場合は、会社にご連絡する場合があります。
  - 12、通常は19時までの保育教諭の配置をしております。19時以降の保育は、保育教諭配置の都合上、**会社の証明書を付けて前月20日までの事前申請**（別途申請書必要）をお願いします。急な場合は18時までにご連絡をお願いします。この場合も後日会社の証明書等を頂きます。

